



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère du Travail

École supérieure du travail



CHAMBRE DES SALARIÉS
LUXEMBOURG
YOU'LL NEVER WORK ALONE.

CHAMBER
OF COMMERCE
LUXEMBOURG
POWERING BUSINESS



CHAMBRE
DES MÉTIERS
LUXEMBOURG

PROGRAMM MÄRZ 2025 – FEBRUAR 2026

Weiter- bildungen für Personal- vertreter

MANDAT 2024–2029

Das vorliegende Angebot ist dem Fünfjahresprogramm
„Weiterbildungen für Personalvertreter – Mandat 2024-2029“ entnommen.

Es richtet sich an alle Personalvertreter, unabhängig davon, ob diese Vollmitglieder
oder Stellvertreter sind.



Édition française disponible
www.est.public.lu
www.csl.lu



Praktische Informationen



ANMELDUNGEN

Hochschule für Arbeit und Soziales
(École supérieure du travail - EST)
www.est.public.lu
estinfo@est.etat.lu
T. +352 247 86 202

Die EST steht Ihnen auch in ihrer **Geschäftsstelle im CEFOS in Remich** zur Verfügung.

Besuchen Sie uns!
T. +352 247 86 132



SPRACHEN

- Luxemburgisch (LU)
- Französisch (FR)
- Deutsch (DE)
- auf begründeten Antrag ist es möglich, bestimmte Kurse auch auf Englisch oder Portugiesisch abzuhalten

Die Kursunterlagen sind auf Deutsch und Französisch erhältlich. Für die Basisweiterbildungen sind die Unterlagen auch auf Englisch und Portugiesisch erhältlich.



STUFEN

- **Die S1-Kurse** sind ein integraler Bestandteil der Grundausbildung für Personalvertreter.
- **Die S2-Kurse** sind Teil der Ausbildung, in deren Rahmen Informationen vermittelt werden, die auf konkrete Beispiele angewandt werden und mit denen die Personalvertreter konfrontiert sind.
- **Die S3-Kurse** sind Teil der Schulungen, in denen die Personalbeauftragten ihre Kenntnisse und Fähigkeiten anwenden und verbessern können.



ZIELGRUPPE

- **Personalvertreter**
Vollmitglied 1. Mandat
Stellvertreter 1. Mandat
Vollmitglied
Stellvertreter
- **Gleichstellungsdelegierte**
- **Sicherheits- und Gesundheitsdelegierte**



UHRZEITEN

Zwischen 8:00 Uhr und 17:00 Uhr mit einer Stunde Mittagspause.

Die genaue Uhrzeit wird in der Bestätigung der Weiterbildung angegeben.



LIEU

**Centre de formation et de séminaires (Cefos)
de la Chambre des salariés**

12, rue du Château | L-5516 Remich
www.cefos.lu | cefos@cefos.lu
T. +352 274 94 500

Recht der Personalvertreter auf Weiterbildung

Die Personalvertreter haben gemäß ihrer Funktion in der Personaldelegation und der Größe des Unternehmens, in dem sie ihr Mandat ausüben, das Recht auf Bildungsurlaub.

In einem Unternehmen mit 15 bis 49 Arbeitnehmern	Stunden/Mandat
Vollmitglied 1. Mandat	40 Std. über 5 Jahre + 16 Std.*
Stellvertreter 1. Mandat	20 Std. über 5 Jahre + 8 Std.*
Vollmitglied	40 Std. über 5 Jahre
Stellvertreter	20 Std. über 5 Jahre
In einem Unternehmen mit 50 bis 150 Arbeitnehmern	Stunden/Mandat
Vollmitglied 1. Mandat	80 Std. über 5 Jahre + 16 Std.*
Stellvertreter 1. Mandat	40 Std. über 5 Jahre + 8 Std.*
Vollmitglied	80 Std. über 5 Jahre
Stellvertreter	40 Std. über 5 Jahre
In einem Unternehmen mit > 150 Arbeitnehmern	Stunden/Jahr
Vollmitglied 1. Mandat	40 Std. pro Jahr + 16 Std.*
Stellvertreter 1. Mandat	20 Std. pro Jahr + 8 Std.*
Vollmitglied	40 Std. pro Jahr
Stellvertreter	20 Std. pro Jahr
Gleichstellungsdelegierte / Sicherheits- und Gesundheitsdelegierte in allen Unternehmen mit > 15 Arbeitnehmern	Stunden/Mandat
Gleichstellungsdelegierter	2 x 4 Std.** pro Jahr
Sicherheits- und Gesundheitsdelegierter 1. Mandat	40 Std.** über 5 Jahre + 10 Std.*
Sicherheits- und Gesundheitsdelegierter	40 Std.** über 5 Jahre

* Die für das 1. Mandat zusätzlich bewilligten Stunden für den Bildungsurlaub. Diese Stunden sind **bis zum 31. März 2025** in Anspruch zu nehmen.

** Für den Gleichstellungsdelegierten wird dieses Stundenkontingent mit dem Stundenkontingent für Personalvertreter zusammengerechnet. Selbiges gilt für den Sicherheits- und Gesundheitsdelegierten, falls er Mitglied einer Personaldelegation ist.

Auf die Bedürfnisse der Personalvertreter zugeschnittene Weiterbildungen

S1 - STUFE 1: EINFÜHRUNGSWEITERBILDUNGEN

Die Einführungsweiterbildungen bereiten auf die Funktionen und Aufgaben der Personalvertreter vor.

Die Basisweiterbildungen:

- FD-1 Die Ausübung des Mandats des Personalvertreters
- FD-2 Die Funktion des Sicherheits- und Gesundheitsdelegierten
- FD-3 Die Funktion des Gleichstellungsdelegierten

In den Weiterbildungen der Stufe **S1** werden den Personalvertretern die nachstehenden Inhalte vermittelt:

- Erwerb der unabdingbaren Kenntnisse zum Verständnis ihrer gesetzlich definierten Funktionen und Aufgaben;
- Kenntnis der ihnen zur Verfügung stehenden Mittel, um sich weiterzubilden, zu handeln und proaktiv tätig zu werden.

S2 - STUFE 2: THEMATISCHE WEITERBILDUNGEN

Das Ziel der thematischen Weiterbildungen ist der Erwerb von Wissen und Verständnis in verschiedenen Bereichen.

In den Weiterbildungen der Stufe **S2** werden den Personalvertretern die nachstehenden Inhalte vermittelt:

- Verständnis möglicher Auswirkungen anhand konkreter Beispiele;
- Beitrag zu Diskussionen und zur Lösungsfindung;
- Aneignung der Kenntnisse zur Teilnahme am Sozialdialog im Unternehmen.

STUFE 3: PRAKTISCHE, SITUATIONSBEZOGENE WEITERBILDUNGEN

Praxisbezogene Weiterbildungen, bei denen die Delegierten im Mittelpunkt des Lernprozesses stehen und die es ihnen ermöglichen, den Erwerb von Wissen zu festigen, zu verstehen, analytische und lösungsorientierte Fähigkeiten zu entwickeln, ihre Arbeitspraktiken kontinuierlich anzuwenden und zu verbessern und sich nach und nach einen auf ihre Situation zugeschnittene Toolbox aufzubauen.

In den Weiterbildungen der Stufe **S3** werden den Personalvertretern die nachstehenden Inhalte vermittelt:

- Übungen zur Lösung von praktischen Fällen und zur Lösungsfindung;
- Austausch unter Gleichgesinnten;
- Simulierung realer Eingriffssituationen;
- Aufbau einer individuellen Toolbox.

Für **einige Stufe-2** sowie **sämtliche Stufe-3** Weiterbildungen gelten **besondere Empfehlungen**, die Sie in der **5-Jahres Broschüre** oder auf der Webseite der EST: **www.est.public.lu** nachlesen können

Bei Fragen in Bezug auf die Weiterbildungen: **formationsdelegues@csl.lu** oder die Organisation: **estinfo@est.etat.lu**

Programm März 2025 - Februar 2026



Beschreibungen der
Weiterbildungen

#1	GESETZE UND VERORDNUNGEN	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-1	Die Ausübung des Mandats des Personalvertreters (Basisweiterbildung)	S1	1	FR	3. März 2025 19. März 2025 31. März 2025 9. April 2025 16. Mai 2025 2. Juni 2025 18. November 2025 16. Januar 2026
				LU	11. März 2025 15. Mai 2025 19. September 2025
				DE	7. März 2025 14. März 2025 30. Mai 2025 1. Oktober 2025 30. Januar 2026
				EN	28. März 2025 27. Oktober 2025
				PT	24. Juni 2025
FD-1.1	Das Arbeitsrecht	S2	1	FR	5. März 2025 24. Juni 2025 15. Oktober 2025
				LU	26. November 2025
				DE	23. September 2025 21. Januar 2026
FD-1.2	Das Arbeitsgericht und die Einbeziehung der Personaldelegation	S2	1	FR	18. März 2025 26. September 2025 27. November 2025
				LU	8. Mai 2025
				DE	25. Juni 2025 23. Oktober 2025
FD-1.5	Der Schutz personenbezogener Daten	S2	0,5 (Nachmittags)	FR	8. April 2025 23. Mai 2025 28. November 2025

Dieses Programm kann Änderungen unterliegen. Bleiben Sie auf dem Laufenden, schauen Sie regelmäßig auf die Webseite der EST www.est.public.lu/de und **abonnieren** Sie den **Newsletter**.

#2	SICHERHEIT UND GESUNDHEIT	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-2	Die Funktion des Sicherheits- und Gesundheitsdelegierten (Basisweiterbildung)	S1	1	FR	6. März 2025 20. März 2025 26. März 2025 16. April 2025 13. Juni 2025 13. Februar 2026
				LU	12. März 2025 25. März 2025 25. Juni 2025
				DE	18. März 2025 28. Mai 2025 30. September 2025
				EN	31. März 2025 18. September 2025
				PT	24. November 2025
FD-2.1	Die Organisation eines Inspektionsrundgangs	S2	1	FR	21. Mai 2025 19. November 2025 13. Januar 2026
				LU	17. Juni 2025 24. Oktober 2025
				DE	23. April 2025 4. Februar 2026
FD-2.2	Die Cybersicherheit	S2	0.5 (Morgens)	FR	8. April 2025 23. Mai 2025 28. November 2025
FD-2.3	Die Auswirkungen der NIKT (Neue Informations- und Kommunikationstechnologien) und deren potenzielle Folgen für die mentalen Anforderungen der Arbeitnehmer	S2	1	FR	26. März 2025 18. Juni 2025 21. Oktober 2025
				LU	10. April 2025 6. Februar 2026
				DE	3. Juni 2025 16. Februar 2026
FD-2.5	Die Behandlung eines Arbeitsunfalls	S2	1	FR	17. April 2025 19. Juni 2025 1. Dezember 2025
				LU	19. März 2025 13. Oktober 2025
				DE	4. Juni 2025 22. Oktober 2025
FD-2.6	Die verschiedenen Formen der internen und externen beruflichen Wiedereingliederung	S2	0.5 (Morgens)	FR	26. Juni 2025 29. Oktober 2025 15. Januar 2026
				LU	5. Mai 2025 8. Dezember 2025

#2	SICHERHEIT UND GESUNDHEIT	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-2.6	(Fortsetzung)			DE	14. Mai 2025 5. November 2025
FD-2.7	Der aktive Ansatz zur Prävention von Sicherheits- und Gesundheitsrisiken im Unternehmen	S2	2	FR	14. und 15. April 2025 5. und 6. Mai 2025 17. und 18. Dezember 2025
				LU	30. Juni. und 1. Juli 2025 17. und 18. Februar 2026
				DE	26. und 27. Mai 2025 16. und 17. Oktober 2025
FD-2.8	Die Bedeutung der Zusammenarbeit zwischen dem Sicherheits- und Gesundheitsdelegierten und dem Sicherheitsbeauftragten	S2	1	FR	7. Juli 2025 22. Januar 2026 20. Februar 2026
				LU	23. April 2025 17. Oktober 2025
				DE	5. Juni 2025 20. November 2025

#3	GLEICHSTELLUNG	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-3	Die Funktion des Gleichstellungsdelegierten (Basisweiterbildung)	S1	1	FR	4. März 2025 21. März 2025 6. Juni 2025 17. November 2025 19. Januar 2026
				LU	13. März 2025 16. Oktober 2025
				DE	27. März 2025 24. September 2025
				EN	24. März 2025 19. Februar 2026
				PT	28. Mai 2025
FD-3.1	Diskriminierungen am Arbeitsplatz	S2	0,5 (Morgens)	FR	3. April 2025 2. Juli 2025 4. Dezember 2025
				LU	28. April 2025 5. Februar 2026
				DE	5. Juni 2025 6. November 2025
FD-3.2	Maßnahmen und Beihilfen für Arbeitnehmer mit Behinderung	S2	1	FR	10. April 2025 4. Februar 2026
				LU	3. Juli 2025 15. Dezember 2025
				DE	6. Mai 2025 19. November 2025

#4	SOZIALES	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-4.1	Der Sozialdialog und die Gewerkschaftsbewegung in Luxemburg	S2	1	FR	7. Mai 2025 3. November 2025 29. Januar 2026
				LU	10. Oktober 2025 16. Januar 2026
				DE	12. Juni 2025 16. Dezember 2025
FD-4.2	Die Sozialversicherung in Luxemburg	S2	2	FR	7. und 8. Mai 2025 2. und 3. Juni 2025 21. und 22. Oktober 2025 14. und 15. Januar 2026
				LU	24. und 25. April 2025 12. und 13. November 2025
				DE	9. und 10. Juli 2025 23. und 24. Februar 2026
FD-4.3	Schutzbedürftige Arbeitnehmer: Verschiedene Situationen und rechtliche Mittel	S2	1	FR	4. April 2025 10. Juli 2025 9. Dezember 2025
				LU	7. Oktober 2025 23. Januar 2026
				DE	10. Juni 2025 11. November 2025
FD-4.4	Die Rentensysteme in Luxemburg	S2	1	FR	19. Mai 2025 11. Juli 2025 9. Oktober 2025 12. Januar 2026
				LU	24. April 2025 11. Februar 2026
				DE	11. Juni 2025 5. Dezember 2025

#5	WIRTSCHAFT	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-5.1	Beschäftigung und Arbeitslosigkeit	S2	1	FR	10. März 2025 7. Juli 2025 25. Februar 2026
				LU	15. April 2025 8. Oktober 2025
				DE	21. Mai 2025 13. November 2025
FD-5.2	Das Verständnis der Grundlagen der finanziellen Leistungsfähigkeit eines Unternehmens	S2	1	FR	8. April 2025 8. Juli 2025 12. Dezember 2025

#5	WIRTSCHAFT	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-5.2	(Fortsetzung)			LU	23. April 2025 10. Februar 2026
				DE	16. Mai 2025 2. Oktober 2025
FD-5.4	Die Funktionsweise des Unternehmens	S2	0,5 (Nachmittags)	FR	9. April 2025 25. November 2025 30. Januar 2026
FD-5.5	Die charakteristischen Merkmale der luxemburgischen Volkswirtschaft	S2	0,5 (Morgens)	FR	9. April 2025 25. November 2025 30. Januar 2026
FD-5.6	Die besondere Situation des Grenzgängers	S2	2	FR	11. und 12. März 2025 16. und 17. September 2025 28. und 29. Oktober 2025 26. und 27. Januar 2026
				LU	29. und 30. April 2025 4. und 5. Dezember 2025
				DE	12. und 13. Mai 2025 12. und 13. Februar 2026
FD-5.7	Der Mechanismus der Lohnindexierung	S2	0,5 (Nachmittags)	FR	3. April 2025 2. Juli 2025 4. Dezember 2025
				LU	28. April 2025 5. Februar 2026
				DE	5. Juni 2025 6. November 2025

#6	ARBEITSORGANISATION	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM DATEN)
FD-6.1	Die Funktion der Personaldelegation im Bereich der beruflichen Weiterbildung	S2	1	FR	29. April 2025 28. Oktober 2025 27. Januar 2026
				LU	4. April 2025 3. Oktober 2025
				DE	6. Juni 2025 26. Februar 2026
FD-6.2	Telearbeit und die Prävention von Risiken	S2	0,5 (Nachmittags)	FR	26. Juni 2025 29. Oktober 2025 15. Januar 2026
				LU	5. Mai 2025 8. Dezember 2025
				DE	14. Mai 2025 5. November 2025

#7	WOHLBEFINDEN	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-7.1	Stressbewältigung und Prävention von Burnout	S2	1	FR	7. März 2025 15. September 2025 12. Dezember 2025 22. Januar 2026
				LU	20. Mai 2025 11. November 2025
				DE	30. April 2025 14. Oktober 2025
FD-7.2	Das Gleichgewicht zwischen Berufs- und Privatleben	S2	1	FR	5. März 2025 25. September 2025 6. Oktober 2025
				LU	25. April 2025 9. Dezember 2025
				DE	12. Juni 2025 4. November 2025
FD-7.3	Die verschiedenen Urlaubsarten	S2	1	FR	14. März 2025 27. Oktober 2025 2. Februar 2026
				LU	2. Mai 2025 2. Oktober 2025
				DE	13. Juni 2025 3. Dezember 2025

#8	KOMMUNIKATION	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-8.1	Die Grundlagen von Kommunikation und Mediation	S2	1	FR	17. März 2025 8. Juli 2025 13. Oktober 2025
				LU	28. März 2025 4. November 2025
				DE	2. Mai 2025 10. November 2025
FD-8.2	Sprechen in der Öffentlichkeit	S2	1	FR	1. April 2025 9. Juli 2025 23. Oktober 2025
				LU	14. November 2025 23. Januar 2026
				DE	10. Juni 2025 25. November 2025
FD-8.3	Sensibilisierung und Kommunikation	S2	1	FR	14. Mai 2025 17. September 2025 2. Dezember 2025
				LU	2. April 2025 6. Februar 2026

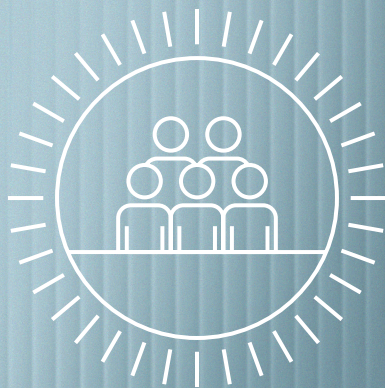
#8	KOMMUNIKATION	STUFE	TAG(E)	SPRACHE	DATUM (DATEN)
FD-8.3	(Fortsetzung)	S2	1	DE	23. Mai 2025 3. November 2025
FD-8.4	Die Vorbereitung, die Durchführung und die Nachbereitung einer Sitzung	S2	1	FR	7. April 2025 21. November 2025 3. Februar 2026
				LU	22. Mai 2025 1. Oktober 2025
				DE	18. September 2025 10. Dezember 2025
FD-8.5	Die Berücksichtigung der Interessen und Bedürfnisse der Arbeitnehmer und des Unternehmens	S2	1	FR	17. April 2025 10. Oktober 2025 28. Januar 2026
				LU	24. November 2025 21. Januar 2026
				DE	22. September 2025 27. Februar 2026
FD-8.20	Die Personaldelegation: Instrumente des Sozialdialogs (praxisbezogene Weiterbildung)	S3	1	FR	22. April 2025 19. September 2025 18. November 2025
				LU	20. Mai 2025 9. Februar 2026
				DE	16. Juni 2025 15. Dezember 2025
FD-8.21	Mediation am Arbeitsplatz (praxisbezogene Weiterbildung)	S3	1	FR	21. Mai 2025 23. September 2025 12. November 2025
				LU	20. Juni 2025 11. Dezember 2025
				DE	20. Oktober 2025 20. Januar 2026
FD-8.22	Aktives Zuhören für eine bessere Kommunikation (praxisbezogene Weiterbildung)	S3	1	FR	16. April 2025 29. September 2025 1. Dezember 2025
				LU	26. Juni 2025 7. November 2025
				DE	22. Mai 2025 11. Februar 2026

Für jedwede weiteren Fragen können Sie uns gerne kontaktieren.

EST – Hochschule für Arbeit und Soziales

1 porte de France | L-4360 Esch-sur-Alzette

T. +352 247 86 202 | F. +352 247 86 131 | estinfo@est.etat.lu



Benötigen Sie gedruckte Versionen?

Gedruckte Versionen der Broschüre 2024-2029 sind bei der CSL erhältlich. Zögern Sie nicht diese unter der Nummer **+352 27 494 500** oder per E-Mail unter der Adresse **formationsdelegates@csf.lu** anzufordern.

Benötigen Sie Unterstützung bei Ihrer Anmeldung?

Die Teams der EST stehen Ihnen zur Verfügung, um Sie bei der Anmeldung zu unterstützen. Gerne können Sie diese unter der Telefonnummer **+352 247 86 202** kontaktieren.



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère du Travail

École supérieure du travail



CHAMBRE DES SALARIÉS
LUXEMBOURG
YOU'LL NEVER **WORK** ALONE.

CHAMBER
OF **COMMERCE**
LUXEMBOURG
POWERING BUSINESS



CHAMBRE
DES **MÉTIERS**
LUXEMBOURG